COMUNE DI GUARDIAGRELE
Provincia di Chieti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI GUARDIAGRELE, PRETORO E FARA FILIORUM PETRI

P.zza San Francesco 12 66016 Guardiagrele (CH)
Tel. 0871.8086221 Fax: 0871.8086240
http://www.guardiagrele.gov.it - e_mail: protocollo@guardiagrele.gov.it
comune.guardiagrele@pec.it

CIG 7107359A2E

Spett.le Impresa

……

……

OGGETTO: **Lettera d'invito alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per la concessione annuale del servizio di gestione della piscina comunale.**

codesta impresa è invitata a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente lettera di invito, dal disciplinare di gara e dal capitolato speciale già visionato in sede di manifestazione di interesse.

1. Stazione Appaltante
Comune di Guardiagrele P.zza San Francesco 12, 66016 Guardiagrele (CH), Settore I "Affari Generali e Finanziari –Ufficio Sport"
Amministrazione competente Centrale Unica di Committenza dei Comuni Guardiagrele, Pretoro e Fara Filiorum Petri presso il Comune di Guardiagrele
Indirizzo: P.zza San Francesco 12, 66016 Guardiagrele (CH)
Telefono: 0871.8086221 Fax: 0871.8086240
Profilo di committente : www.guardiagrele.gov.it
PEC comune.guardiagrele@pec.it; email protocollo@guardiagrele.gov.it

2. Procedura di gara
Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs.n. 50/2016 s.m.i..

3. Prestazioni oggetto della concessione, modalità di esecuzione e valore della concessione
3.1 La concessione si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate:
servizio di gestione della piscina comunale di Guardiagrele sita in Via Colle Granaro; CPV principale 92000000-1; CPV secondario 92610000-0.
3.2 La concessione ha una durata di un anno.
3.3 Il valore stimato della concessione, definito in base al flusso presunto dei corrispettivi pagati dagli utenti, per l'intero periodo della concessione, è pari ad Euro **145.000,00** (oneri fiscali esclusi). Al concessionario competono tutte le entrate derivanti dalla gestione dell'impianto.
3.4. Ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008 si dichiara che non sussistono nella presente concessione rischi da interferenza e quindi non è stato predisposto il D.U.V.R.I..
3.5 Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016 la presente procedura di gara è sottoposta alla clausola sociale descritta all'art. 8 del capitolato speciale.
3.6 Il luogo di espletamento del servizio è il territorio del Comune di Guardiagrele.

4. Soggetti ammessi alla gara
Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti, in forma singola o associata:

a) i soggetti di cui all'articolo 2 della L.R. Abruzzo 27/2012 e segnatamente**:**
- Società ed Associazioni Sportive dilettantistiche affiliate alle federazioni sportive;
- Enti di Promozione Sportiva riconosciti dal Coni, iscritti al registro nazionale Coni e che svolgono le loro attività senza fini di lucro;
- Discipline sportive Associate;
- Federazioni Sportive nazionali;

b) i soggetti di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

5. Requisiti d'idoneità professionale e capacità tecnico-organizzativa

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

5.1 Requisiti d'idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

(laddove previsto dalla natura giuridica del soggetto) iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività inerenti l'oggetto della concessione

(inoltre per le società cooperative o consorzi di cooperative) Iscrizione negli albi e registri previsti dalla normativa vigente per le attività inerenti l'oggetto della concessione

(per le Società ed Associazioni Sportive dilettantistiche; Enti di Promozione Sportiva; le Discipline sportive Associate; le Federazioni Sportive nazionali operanti nelle discipline sportive natatorie) Legale costituzione in base alla normativa vigente

5.2 Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 83, comma 6, del D.Lgs n. 50/2016)

Aver gestito per almeno un anno con esito positivo nel triennio precedente (2014,2015,2016) almeno n. 1 centro natatorio pubblico o privato aperto al pubblico

Il concorrente potrà attestare il possesso dei requisiti sopra dettagliati mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (vedi **Allegato 2** del disciplinare di gara).

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

il requisito d'idoneità professionale deve essere posseduto:

- nel caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate: da ciascuna impresa partecipante;
- nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 del Codice Civile, costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;
- per gli altri consorzi, costituiti anche in forma di società consortile: dal consorzio/società e dai consorziati/soci per conto dei quali il consorzio/società partecipa.

il requisito di capacità tecnica organizzativa deve essere posseduto:

in caso di RTI o consorzio di concorrenti ex art. 2602 del Codice Civile tale requisito dovrà essere posseduto dal mandatario (capogruppo); per gli altri consorzi dal consorzio. A tal fine viene computato in capo al consorzio il requisito anche se posseduto dai consorziati/soci indicato come esecutore.

6. Condizioni di partecipazione

6.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

1) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
2) la causa di esclusione di cui all'art. 1-bis della L. n. 383/2001 e s.m.;
3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001.

6.2 Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contrato di rete;

6.3 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

7. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, d'idoneità professionale e di capacità tecnica-organizzativa delle ditte partecipanti avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012, come aggiornata con deliberazione ANAC n. 157 del 17.02.2016. **Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui alla delibera prima citata, da produrre in sede di gara.**

8. Documentazione di gara e sopralluogo

8.1 La documentazione di gara allegata alla lettera d'invito è composta come segue:

- disciplinare di gara e allegati;
- capitolato speciale e allegati;
- codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Guardiagrele.

La documentazione di gara è trasmessa congiuntamente alla lettera d'invito agli operatori economici che hanno indicato un indirizzo pec sulla manifestazione di interesse a partecipare; agli altri sarà mandata la lettera di invito tramite raccomandata A.R. e sarà comunque possibile prendere visione di tutta la documentazione di gara sul profilo del committente della Stazione Appaltante all'indirizzo **www.guardiagrele.gov.it, Amministrazione Trasparente, Bandi di gara e contratti, "Avvisi, bandi e inviti"** e sull'**Albo Pretorio on line del Comune di Guardiagrele**.

8.2 Si precisa che è obbligatoria, pena esclusione, l'effettuazione di un sopralluogo presso la piscina comunale di Guardiagrele in Via Colle Granaro. Sono ammessi pertanto alla gara gli operatori economici che avranno effettuato il sopralluogo ed ottenuto la relativa dichiarazione di presa visione dei luoghi, rilasciata dal Responsabile del procedimento o da un suo delegato.

Effettua il sopralluogo il legale rappresentante dell'operatore economico oppure un'altra persona munita di apposita delega scritta. Ogni legale rappresentante o suo delegato potrà rappresentare un solo operatore economico. Nel caso di associazioni temporanee di concorrenti costituite o costituende, di consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile può effettuare il sopralluogo il legale rappresentante dell'operatore economico capogruppo o un suo delegato, oppure il legale rappresentante di una delle imprese riunite.

I predetti titoli di rappresentatività dovranno essere consegnati in originale o copia autenticata al Responsabile del procedimento o suo delegato lo stesso giorno stabilito per il sopralluogo.
Al termine del sopralluogo sarà rilasciata la dichiarazione di presa visione (**Allegato 4 disciplinare**), che dovrà poi essere allegata alla documentazione a corredo dell'offerta.
Il giorno stabilito dalla Stazione Appaltante nel quale verrà effettuato il sopralluogo è **martedì 27 giugno 2017 alle ore 9:30** presso la piscina Comunale di Guardiagrele in Via Colle Granaro.

9. Chiarimenti
9.1. E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento tramite PEC **comune.guardiagrele@pec.it** entro il 07.07.2017. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
9.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte così come previsto dall'art. 74, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016.
9.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno spedite in forma anonima tramite PEC a tutti gli operatori economici invitati.

10. Avvalimento dei requisiti
Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso del requisito di capacità tecnica-organizzativa avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto; in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

11. Sub concessione
Si rimanda all'art. 27 del capitolato speciale

12. Comunicazioni
12.1 Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi d'informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC ai sensi dell'art. 52, del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005. Tutti gli operatori economici devono essere in possesso di un indirizzo PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
12.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
12.3 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

13. Cauzione
13.1 A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria, pari al 2 per cento del valore complessivo della concessione dell'importo di €2.900,00 sotto forma di **cauzione o di fideiussione**, a scelta dell'offerente.
13.2 La **cauzione** può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.
13.3 La **garanzia fideiussoria**, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione per fatto dell'affidatario, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. L'importo della garanzia può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.
Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di operatori non ancora costituito, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.
In un raggruppamento temporaneo non ancora costituito, i concorrenti sprovvisti delle certificazioni di cui al comma 7 dell'art. 93 non possono giovarsi della certificazione ottenuta da altro concorrente raggruppato al fine di conseguire il dimezzamento della garanzia provvisoria.

14. Criterio di aggiudicazione
La concessione sarà aggiudicata utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., valutata secondo i seguenti elementi:

A) OFFERTA ECONOMICA _ MAX PUNTI **40/100**
B) OFFERTA TECNICA_MAX PUNTI **60/100**

A) OFFERTA ECONOMICA: saranno assegnati fino ad un massimo di 40 punti al partecipante che offre la più alta percentuale di **rialzo** sull'importo posto a base d'asta di **€1.000,00 che corrisponde al canone concessorio mensile**; alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori in base alla seguente formula:

$$\frac{\text{Rialzo offerto} \times 40}{\text{massimo rialzo offerto}} = \text{PUNTEGGIO DITTA CONCORRENTE}$$

B) OFFERTA TECNICA: il punteggio verrà attribuito secondo i seguenti criteri e parametri:

B1) PROGETTO DI GESTIONE MAX 40 PUNTI

N.	CRITERI	PUNTI MAX	ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO	PUNTI
1	**ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' RIVOLTE A CATEGORIE SVANTAGGIATE (diversamente abili, portatori di disagio sociale, anziani)** al fine di promuovere l'autostima e l'autosufficienza e favorire il benessere fisico, psicologico e sociale della persona. Il concorrente espone la o le attività, ne indica le modalità di svolgimento (destinatari, durata, personale coinvolto, costi generali e costi di partecipazione richiesti all'utente)	**20**	1) PER ALMENO DUE ATTIVITÀ DA ORGANIZZARE NEL CORSO DELL'ANNO VENGONO ASSEGNATI 10 PUNTI 2) PER TRE ATTIVITÀ DA ORGANIZZARE NEL CORSO DELL'ANNO VENGONO ASSEGNATI 15 PUNTI 3) OLTRE TRE ATTIVITÀ DA ORGANIZZARE NEL CORSO DELL'ANNO ATTIVITÀ VENGONO ASSEGNATI PUNTI 20	**10** **15** **20**
2	**QUALIFICAZIONE DEGLI ISTRUTTORI E DEGLI ALLENATORI** Il concorrente descrive la composizione dello Staff istruttori richiesto dall'art. 7 del capitolato speciale indicandone: **le generalità, la tipologia del rapporto contrattuale e documenta la qualifica posseduta dagli stessi rilasciata dalla FIN**	**15**	1) se l'Istruttore di base che sarà impiegato a tempo pieno o ridotto è anche Istruttore Specialistico di tuffi, di fitness in acqua, di Pallanuoto, Nuoto Sincronizzato, nuoto per salvamento e tuffi viene assegnato 1 punto ad istruttore dotato della qualifica specialistica fino ad un max di punti 4; 2) Allenatore I livello Nuoto, Pallanuoto, Nuoto Sincronizzato che sarà impiegato a tempo pieno o ridotto: 3 punti per ogni allenatore fino ad un max di punti 6; 3) Allenatore di nuoto per salvamento e tuffi, allenatore di II secondo livello Nuoto, Pallanuoto, Nuoto Sincronizzato che sarà impiegato anche con una forma contrattuale flessibile: 5 punti.	**4** **6** **5**
3	**ORGANIZZAZIONE DI EVENTI SPORTIVI FINALIZZATI AD ATTRARRE UTENZA** Il concorrente descrive gli eventi sportivi che porrà in essere nel corso dell'anno finalizzate ad attrarre l'utenza	**5**	Per un evento l'anno vengono assegnati punti 2 Per due eventi l'anno vengono assegnati punti 4 Oltre due eventi l'anno vengono assegnati punti 5	**5**

B2) ESPERIENZA E PROFESSIONALITA' MAX 20 PUNTI

1	**Anzianità di affiliazione alle Federazioni nazionali o ad Enti di promozione sportiva riconosciuti dal Coni per la disciplina del nuoto**	**Max 8 punti** (punti 0,50 per ogni anno)
2	**Numero di tesserati e/o associati per attività agonista o amatoriale del nuoto**	**Max 5 punti** (fino a 50 tesserati o associati punti 3; da 51 a 100 tesserati o associati punti 5; oltre 100 tesserati o associati punti 8)
3	**Livelli attività svolta**	**Max 4 punti** (risultati agonistici a livello regionale punti 3, risultati agonistici a livello interregionale punti 5, risultati agonistici a livello nazionale punti 7, risultati agonistci a livello

		internazionale punti 10)
4	**Esperienza nella gestione di impianti sportivi pubblici o privati aperti al pubblico superiore ad anni 1**	**Max punti 3** (punti 0,50 per ogni anno ulteriore)

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione,** dal legale rappresentante del concorrente.
La realizzazione delle voci componenti l'offerta tecnica non comporta oneri aggiuntivi per l'Amministrazione ed è vincolante per il concorrente in caso di aggiudicazione.
Viene valutata insufficiente l'offerta tecnica alla quale sia assegnato un punteggio inferiore a punti 35 (trentacinque)

15. Termine, Indirizzo di ricezione, Modalità di presentazione e Data di apertura delle offerte:
15.1. termine di presentazione delle offerte: **ore 12:00 del giorno 17.07.2017**.
15.2. indirizzo: Ufficio Protocollo dell'Amministrazione Aggiudicatrice sito in Piazza San Francesco n. 12, C.A.P. 66016, Guardiagrele (CHIETI)
15.3. modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara;
15.4. apertura offerte: seduta pubblica il giorno **18.07.2017 alle ore 10:00** presso il Comune di Guardiagrele, ufficio Lavori Pubblici.

16. Soccorso istruttorio
Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e pertanto le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica**, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. **Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.** Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione.

17. Divisione in lotti
NO

18. Altre Informazioni
La presente lettera d'invito non prevede l'applicazione della clausola compromissoria
Responsabile Unico del Procedimento: De Lucia Annamaria; tel. 0871.8086221 fax 0871.8086240.; PEC comune.guardiagrele@pec.it; email protocollo@guardiagrele.gov.it

……, ……

Il Responsabile della CUC

……